

Artikel 1 Definities

De Ondernemer:	Natuurlijke- of rechtspersoon handelend als ondernemer onder de handelsnaam JPT Coaching en als zodanig ingeschreven in de Kamer van Koophandel die een Overeenkomst sluit met de Klant betreffende Online Coaching.
De Klant:	Een natuurlijke persoon al dan niet handelend in uitoefening van een beroep of bedrijf, of een rechtspersoon, handelend in uitoefening van een beroep of bedrijf, die een overeenkomst aangaat met betrekking tot Online Coaching en/of Fitnessdiensten, aangeboden door de Ondernemer.
Online coaching:	Online Coaching door de Ondernemer verzorgt en aangeboden betreffende één op één Online Coaching aan de Klant. Alle door de Ondernemer aangeboden Online Coaching betreffen diensten, gericht op fysieke en/of mentale activiteit(en). Hierbij wordt een stappenplan gevolgd zoals vermeld op www.jptcoaching.nl .
Overeenkomst: Schriftelijk:	Overeenkomst tussen de Ondernemer en de Klant ter zake van Online Coaching Papier, online via website of app, digitaal/elektronisch, E-mail, Whatsapp

Artikel 2 Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van alle Overeenkomsten betreffende Online Coaching, die tussen de Ondernemer en de Klant worden gesloten.

Artikel 3 Het aanbod

1. De Ondernemer heeft op zijn website www.jptcoaching.nl het aanbod, stappenplan & een prijslijst met tarievenopbouw van de alle door de Ondernemer aangeboden diensten waaruit de Klant kan kiezen.
2. De Ondernemer heeft op zijn website www.jptcoaching.nl de Algemene Voorwaarden opgenomen die gelden voor het gehele aanbod van JPT Coaching.
3. Een Overeenkomst tussen de Klant en de Ondernemer wordt altijd Schriftelijk aangegaan. De Klant gaat bij het accepteren van de Overeenkomst met de Ondernemer akkoord met de Algemene Voorwaarden. De Algemene Voorwaarden zijn te raadplegen conform hetgeen in lid 1. staat vermeld.
4. Het aanbod van de Ondernemer aan een zakelijke Klant blijft gedurende twee weken na dagtekening van het aanbod van kracht.

Het aanbod aan een zakelijke klant omvat ten minste:

- Online coaching en begeleiding met daarbij het gekozen pakket.
- Afspraken over de gekozen pakketten of het gekozen pakket, hoe, wanneer, voor wie en de frequentie van de online coaching.
- De overeengekomen kosten voor het online coaching abonnement.
- Welk(e) moment(en) kan de Ondernemer de prijs op grond van artikel 7 jaarlijks verhogen;
- Wijze van betaling & betalingsvoorwaarden/-termijn(en);
- Periode/Duur van de Overeenkomst en de daarbij behorende opzegtermijn.
- De omschrijving van het aanbod moet zodanig geformuleerd zijn dat de Klant een goede beoordeling van het aanbod kan maken.
- Bij het aanbod worden de Algemene Voorwaarden Schriftelijk ter hand gesteld, op zo'n manier dat de Klant daarvan kennis heeft kunnen nemen en deze kan archiveren & bewaren.

Artikel 4 De Overeenkomst & overmacht

1. De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van het aanbod door de Klant. De Overeenkomst is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.
2. Er is sprake van overmacht bij een epidemie, een pandemie, een plotselinge oorlog, een aardbeving of een andere natuurramp, dan wel door ernstige schade aan de vestiging door bijvoorbeeld brand en in de genoemde situaties de vestiging langer dan 2 maanden niet kan worden gebruikt.
3. Indien er sprake is van overmacht komt de Ondernemer met een passende oplossing richting de Klanten met betrekking tot de Overeenkomst. Indien een Klant niet akkoord gaat met de door de Ondernemer geboden oplossing, dan kan de Klant het abonnement opzeggen. In geval er sprake is van

een overmacht situatie genoemd in lid 2., dan blijft artikel 6 duur, geldigheid, opzegtermijn en beëindiging onvoorwaardelijk gelden.

4. De Ondernemer stelt alles in het werk dat online coaching in geval van lid 1. tot en met lid 3. gewoon doorgang kan vinden. Doch indien dit door overmacht niet mogelijk is zal de Ondernemer er alles aan doen de Klant een passende oplossing aan te bieden.

Artikel 5 Bedenktijd

1. Gedurende een bedenktijd van 2 weken, ingaand de dag van acceptatie/ondertekening van de Overeenkomst, heeft iedere Klant de mogelijkheid om de Overeenkomst kosteloos te herroepen. Dit herroepingsrecht eindigt op het moment dat de Klant eerder reeds gebruik maakt van 1 van de door de Ondernemer aangeboden Online Coaching en/of Fitnessdiensten.

2. Voor Overeenkomsten die 'online' zijn afgesloten (zoals via de website van de Ondernemer) geldt een bedenktijd van 2 weken na dagtekening van de door de Klant en de Ondernemer overeengekomen Overeenkomst en De Klant heeft gedurende die termijn de mogelijkheid om de Overeenkomst kosteloos te herroepen.

3. Als de Klant op eigen verzoek tijdens de bedenktijd gebruikmaakt van de diensten van de Ondernemer en vervolgens gebruik maakt van zijn of haar herroepingsrecht, dan geldt de opzegtermijn zoals vermeld in artikel 6 van deze Algemene Voorwaarden.

Artikel 6 Duur, geldigheid, opzegtermijn en beëindiging

1. Als de Klant een Overeenkomst met de Ondernemer wil opzeggen, dan moet hij of zij dit Schriftelijk doen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 kalendermaand, een en ander conform lid 3 van dit artikel.

2. De Klant moet de Overeenkomst ten allen tijde Schriftelijk opzeggen.

3. De opzegtermijn van 1 kalendermaand start per de 1^e van de volgende kalendermaand opvolgend van de kalendermaand waarin de Klant de overeenkomst opzegt. Als de Klant niet tijdig & conform de Algemene Voorwaarden opzegt, dan loopt de Overeenkomst door.

4. In geval van een aantoonbare blessure en/of ziekte van de Klant, zal de Ondernemer met betrekking tot de Overeenkomst de Klant een kortere opzegtermijn of passende oplossing aanbieden. De Ondernemer zal de aangeboden oplossing Schriftelijk communiceren. De Klant dient dan wel bescheiden (verklaring arts of andere erkende specialist) te overleggen waaruit ten minste blijkt dat Klant door een blessure en/of ziekte niet in staat is te sporten.

5. De Klant moet bij een Overeenkomst indien er sprake is van lid 4. een Schriftelijk verzoek indienen, inclusief de te overleggen bescheiden.

6. Naast de opzegmogelijkheid van een Overeenkomst als bedoeld in lid 5. en/of 6. bestaat er voor de Klant een mogelijkheid een Overeenkomst te bevroren indien er sprake is van aantoonbare blessure of ziekte, dan wel om dringende omstandigheden of overmacht. Als de Klant gedurende een periode van langer dan één maand geen gebruik kan maken van hetgeen in de Overeenkomst is vastgelegd, als gevolg van een met bescheiden aantoonbare blessure of ziekte, dan wel er sprake is van dringende omstandigheden of overmacht, dan zal de Ondernemer de Klant aanbieden de Overeenkomst op te schorten c.q. te bevroren, zonder dat er over deze periode extra abonnementskosten in rekening worden gebracht aan de Klant. De Klant dient in alle in lid 6. vermelde situaties een Schriftelijk verzoek indienen, inclusief te overleggen bescheiden. Indien er sprake is van dringende omstandigheden of overmacht bij de Klant zal de Klant ook bescheiden moeten tonen of overleggen, die de Ondernemer gebruikt om te kunnen bepalen of er sprake is van dringende omstandigheden of overmacht.

7. De Ondernemer mag de Overeenkomst tussentijds en met onmiddellijke ingang opzeggen indien:

- de Klant één of meerdere bepalingen van de Algemene Voorwaarden schendt, tenzij de schending een tussentijdse beëindiging niet rechtvaardigt.

- de Klant zich onrechtmatig heeft gedragen jegens de Ondernemer of jegens een andere Klant van de Ondernemer.

8. De Ondernemer betaalt, indien er sprake is van het in lid 9. vermelde, het resterende abonnementsgeld van de betreffende maand waarin de Overeenkomst door de Ondernemer wordt

opgezegd in de in lid 9. genoemde gevallen niet terug. Dit staat los van de eventuele verplichting van Klant tot vergoeding van de aan hem of haar verwijtbare schade indien er sprake is van opzegging op grond van lid 9.

9. Indien de Ondernemer zijn onderneming beëindigt, dan is opzegging van de Overeenkomst door de Ondernemer mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

Artikel 7 Prijs en prijswijzigingen

1. Het abonnementsgeld met de zakelijke Klant wordt voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst overeengekomen, die afhankelijk is van de overeengekomen aanbieding voor Online Coaching die de Klant wil afnemen bij de Ondernemer. Voor overige individuele klanten gelden de prijzen van het gehele aanbod van de Ondernemer zoals die staan vermeld op de website www.jptcoaching.nl.

2. De Ondernemer maakt eventuele prijsverhogingen minimaal 4 weken voorafgaand aan de prijswijziging via de App van de Ondernemer en via de Website bekend. Voor zakelijke Klanten zal dit schriftelijk geschieden door de Ondernemer richting de Klant, ook minimaal 4 weken voorafgaand aan een eventuele prijsverhoging. De prijsverhoging mag nooit in strijd zijn met hetgeen in de Overeenkomst met de zakelijke Klant is vastgelegd.

3. In het geval van een prijsverhoging, heeft de Klant het recht om de Overeenkomst binnen 4 weken na de bekendmaking van die verhoging door Ondernemer te ontbinden. Het eventueel vooruitbetaalde abonnementsgeld dat betrekking heeft op de periode na de ontbinding, wordt door Ondernemer terugbetaald bij ontbinding van de Overeenkomst, wanneer de Klant niet akkoord gaat met de prijsverhoging. Het door de Klant verschuldigde resterende abonnementsgeld wordt berekend naar de feitelijke abonnementsperiode & opzegtermijn zoals vermeld in artikel 6., op basis van de prijs die gold voor de prijsverhoging.

4. De mogelijkheid tot ontbinding uit lid 3 is niet van toepassing op prijsaanpassingen op basis van het CBS-prijsindexcijfer voor gezinsconsumpties of op prijsaanpassingen die direct voortvloeien uit wijzigingen in elke voor de Ondernemer van toepassing zijnde wet of besluit van de landelijke, provinciale of lokale Overheid, zoals bijvoorbeeld een btw-verhoging.

Artikel 8 Verplichtingen van de Ondernemer

1. De Ondernemer staat ervoor in dat de te leveren diensten zoals overeengekomen in de Overeenkomst beantwoorden aan hetgeen in de Overeenkomst is overeengekomen en staat vermeld.

2. De Ondernemer draagt zorg voor goede faciliteiten om online coaching mogelijk te maken.

3. Indien de Ondernemer gebruikmaakt van de diensten van instructeurs en/of begeleiders, staat hij of zij er voor in dat de instructeurs en/of begeleiders over voldoende kennis beschikken die redelijkerwijs mag worden verwacht.

Artikel 9 Verplichtingen van de Klant & niet nakoming

1. De Klant houdt zich ten allen tijde aan de door de Ondernemer gegeven instructies.

2. De Klant dient een eventuele medische contra-indicatie voor Online Coaching en/of Fitness Schriftelijk ten allen tijde melden aan de Ondernemer. De ondernemer is gevrijwaard van welke schade dan ook die voortvloeit of ontstaat uit of als gevolg van een eventuele medische contra-indicatie die niet Schriftelijk aan de Ondernemer is gemeld.

3. De Klant dient de aanwijzingen van de Ondernemer c.q. de door hem aangestelde medewerkers op te volgen.

4. Het is de Klant niet toegestaan deel te nemen aan online coaching, indien hij of zij onder invloed is van drank, drugs, medicijnen of als doping aangeduide middelen.

5. De Klant dient relevante wijzigingen, zoals het (post)adres, e-mailadres, bankrekeningnummer en telefoonnummer tijdig Schriftelijk aan de Ondernemer mede te delen.

6. Deelname aan online coaching gebeurt op eigen verantwoordelijkheid.

7. Het gebruik van een smartphone/telefoon door de klant is toegestaan tijdens online coaching. Bij eventuele audio- en/of video opnames die worden gemaakt & geplaatst op sociale media dient dit wel

binnen de kaders te blijven van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) & binnen de kaders van het privacy statement van de Ondernemer.

8. Het dragen van sportkleding bij online coaching is verplicht.

9. Het sporten met ontbloot bovenlichaam tijdens online coaching is niet toegestaan.

10. Het door de Klant in strijd handelen met hetgeen is bepaald in artikel 9 kan leiden tot eenzijdige directe beëindiging van de Overeenkomst door de Ondernemer, zonder restitutie aan de Klant van enig teveel betaalde gelden.

Artikel 10 Tussentijdse wijzigingen

1. De Ondernemer kan tussentijdse wijzigingen aanbrenen in de aangeboden online coaching schema's/-programma's. De Ondernemer zal de voorgenomen wijzigingen minimaal 4 weken van tevoren Schriftelijk aankondigen en met de Klant overleggen.

2. Bij wijzigingen, zoals bedoeld in lid 1, ten nadele van de Klant heeft de Klant gedurende 4 weken na de aankondiging het recht om het abonnement zonder opzegtermijn te beëindigen, tenzij de wijziging een beëindiging niet rechtvaardigt. Indien voornoemde opzegging gerechtvaardigd is, wordt eventueel teveel of vooruitbetaald abonnementsgeld terugbetaald.

Artikel 11 Betalingsvoorwaarden

1. Een abonnement voor online coaching kan elke dag van een kalendermaand ingaan. De verschuldigde abonnementsgelden worden in rekening gebracht en zijn per kalendermaand bij vooruitbetaling verschuldigd, direct opeisbaar en dienen te geschieden via automatische incasso. In de 1^e maand van het abonnement dient de 1^e betaling te worden voldaan via een ideal betaling tot einde van die betreffende maand. Na deze 1^e ideal betaling gaat de Klant akkoord met automatische incasso van de opvolgende volle kalendermaand.

2. Als een klant op welke dag dan ook in een bepaalde kalendermaand een Overeenkomst met de Ondernemer afsluit voor online coaching, dan geldt voor elke looptijd waarvoor online coaching wordt afgesloten dat de looptijd die wordt overeengekomen ingaat in de volgende 1^e volle kalendermaand waarin de Overeenkomst wordt afgesloten.

2. Bij niet tijdige betaling is de Klant in verzuim nadat hij of zij daar door de Ondernemer schriftelijk op is gewezen en alsnog de mogelijkheid heeft gekregen het nog verschuldigde bedrag binnen 2 weken te voldoen.

3. Na het verstrijken van de nieuwe betalingsdatum is de Ondernemer na 2 weken gerechtigd om wettelijke rente en buitengerechtigde kosten op grond van het BW artikel 6:96, lid 2, c, en lid 5 in rekening te brengen. Voorts is de Ondernemer bevoegd om de Klant de toegang tot de vestiging en de faciliteiten te weigeren als deze niet heeft betaald binnen hetgeen in lid 2. is bepaald, dan wel de Overeenkomst te beëindigen.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. De Ondernemer is tegenover de Klant aansprakelijk voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en voor schade die voor rekening en risico van de Ondernemer komt. De Ondernemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onrechtmatig handelen van de Klant.

2. De Ondernemer zal zich afdoende verzekeren tegen zijn ondernemersrisico's. De dekking van deze verzekering bedraagt minimaal €1.000.000 per geval. De aansprakelijkheid van de Ondernemer is beperkt tot het verzekerd bedrag, vermeerderd met het eigen risico.

3. De Klant is tegenover de Ondernemer aansprakelijk voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en voor schade die voor rekening en risico van de Klant komt.

Artikel 13 Klachten

1. De Klant dient eventuele klachten over de uitvoering van de Overeenkomst, of andere klachten zo snel mogelijk Schriftelijk bij de Ondernemer in, uiterlijk binnen vier weken nadat de Klant de gebreken heeft

geconstateerd, tenzij dat redelijkerwijs niet van de Klant verwacht kan worden. Elke klacht dient volledig, duidelijk omschreven en voorzien van eventuele bewijsmiddelen te zijn.

2. Het niet tijdig indienen van een klacht kan tot gevolg hebben dat de Klant zijn rechten inzake de klacht verliest.

3. De Ondernemer beantwoordt de door de Klant bij hem ingediende klachten zo snel mogelijk – doch uiterlijk binnen vier weken - gerekend vanaf de datum van ontvangst. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, antwoordt de Ondernemer per omgaande met een bericht van ontvangst en een indicatie van de termijn waarbinnen de Klant een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

4. Als de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost, dan kan de Klant en/of de Ondernemer een gerechtelijke procedure starten conform hetgeen is bepaald in artikel 15, dan wel kan de Klant en/of de Ondernemer een eventuele Overeenkomst beëindigen conform hetgeen is bepaald in artikel 6.

Artikel 14 Wijzigingsbeding

JPT Coaching is gerechtigd de Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Bij wijzigingen wordt de Klant op voorhand te kennen gegeven welke wijziging is aangebracht in de Algemene Voorwaarden. De klant is in de gelegenheid de Overeenkomst te ontbinden conform het BW, artikel 6:237, lid c. De Ondernemer informeert de Klant minimaal twee maanden van tevoren over de gewijzigde Algemene Voorwaarden, en de ingangsdatum daarvan. Als de Klant de overeenkomst wil opzeggen naar aanleiding van de wijziging, dan moet hij of zij dit minimaal een maand voor de ingangsdatum doen. De opzegging gaat de kalendermaand na datum van ontvangst van de opzegging door de Ondernemer in.

Artikel 15 Toepasselijk recht

Op alle Overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard is Nederlands recht van toepassing tenzij op basis van dwingend recht anders wordt bepaald.

Artikel 16 Contactgegevens van de Ondernemer:

1. De contactgegevens van de Ondernemer zijn:

Adres: Duinkerkenstraat 3a, 9723 BN Groningen (tevens Postadres)

Telefoonnummer: 06-38398806

E-mail: info@jptcoaching.nl

Website: www.jptcoaching.nl

Artikel 17 Minimum leeftijd van een Klant & voorwaarden/regels/nakoming

1. De Ondernemer hanteert voor de Klant een minimumleeftijd van 12 jaar. Voor aanmelding van een Klant die tussen de 12 en 16 jaar geeft een van de ouders/verzorgers van de Klant bij het aangaan van een Overeenkomst met de Ondernemer automatisch toestemming dat de Klant zelfstandig online coaching mag volgen bij de Ondernemer. Wanneer de Klant de leeftijdsgrens van 16 jaar heeft bereikt vervalt de Schriftelijke toestemming door minimaal een van de ouders/verzorgers van de Klant. De ouders/verzorgers zijn en verantwoordelijk voor deze Klant, en minimaal een van de ouders/verzorgers gaan de Overeenkomst met de Ondernemer aan en de ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor hetgeen in de Overeenkomst is overeengekomen met de Ondernemer.

2. In de leeftijdscategorie 16 tot 18 jaar geldt dat minimaal een van de ouders/verzorgers gaan de Overeenkomst met de Ondernemer aangaan. De ouders/verzorgers zijn en verantwoordelijk voor deze Klant. Vanaf 18 jaar vervalt deze bepaling. De ouders/verzorgers zijn en verantwoordelijk voor deze Klant, en minimaal een van de ouders/verzorgers gaan de Overeenkomst met de Ondernemer aan en de ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor hetgeen in de Overeenkomst is overeengekomen met de Ondernemer.

3. Bij het aangaan van een Overeenkomst kan de Ondernemer verlangen dat van de Klant dat deze verplicht een foto van zich moet laten maken t.b.v. de administratie van JPT Coaching. Dit in het kader van veiligheid en controle van de identiteit van de Klanten.

4. De Ondernemer is gerechtigd de door de Klant aangeleverde gegevens te gebruiken ten behoeve

van communicatie met de Klant.

Artikel 18

Met betrekking tot een online coaching sessie gelden de volgende specifieke voorwaarden:

1. De Klant kan zich via de app aanmelden voor een online coaching sessie, zijn/haar personal trainer selecteren, en dan een online coaching sessie inplannen, dan wel in Schriftelijk, of in mondeling overleg met de personal trainer van de Klant afspraken (datum en tijd) inplannen.
2. De Klant kan zich voor een online coaching sessie via de JPT Coaching-app, of Schriftelijk. Afmelding dient ten minste 6 uur voor aanvang van een online coaching sessie te geschieden. Bij te laat afmelden is de Ondernemer gerechtigd deze online coaching sessie in rekening te brengen bij de Klant, dan wel af te schrijven van het tegoed van de Klant.
3. Mocht de Ondernemer een online coaching sessie moeten annuleren dan wordt de Klant daar uiterlijk 6 uur voor aanvang van een online coaching sessie Schriftelijk of telefonisch van op de hoogte gebracht. Als de Ondernemer dit minder dan 6 uur voor aanvang van de online coaching sessie doet dan dient de Ondernemer de Klant voor de online coaching sessie een andere personal trainer aan te bieden voor die training. De Ondernemer zal in alle gevallen wel, indien er sprake is van annulering door de Ondernemer, proberen een vervangende trainer te organiseren. De Klant mag indien de Ondernemer een vervanger kan regelen dit accepteren of weigeren.

Artikel 19 Omgang met Persoonsgegevens

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor verschillende doeleinden. Voor meer informatie over hierover kunt u terecht bij onze privacy statement/verklaring, te vinden via www.jptcoaching.nl/privacy-statement.

Artikel 20 Omgang & gedrag

1. De Klanten zullen zich altijd gedragen in overeenstemming met toepasselijke wet- en regelgeving, de Overeenkomst (inclusief deze voorwaarden), de Algemene Voorwaarden, en hetgeen in het maatschappelijk verkeer betamelijk wordt geacht.
2. In aanvulling op de eerdergenoemde zaken zijn ten allen tijde de volgende gedragingen door alle Klanten verboden:
 - a. discriminatie hoe en in welke vorm dan ook (waaronder op grond van geslacht, geloof, huidskleur, etniciteit of seksuele geaardheid).
 - b. Lichamelijk contact of grensoverschrijdend gedrag zoals dat in het maatschappelijk verkeer als grensoverschrijdend wordt ervaren met andere Klanten, personeelsleden of andere personen zonder hun uitdrukkelijke toestemming.

Artikel 21 Wens van de klant vallend onder activiteiten van JPT Lifestyle

Indien de Klant (al dan niet aanvullend op online coaching) een Overeenkomst wil afsluiten die vallen onder het aanbod van JPT Lifestyle, en als zodanig opgenomen op de website www.jptcoaching.nl dan gelden daarvoor de Algemene Voorwaarden van JPT Lifestyle. In die gevallen dient de Klant met de Ondernemer een nieuwe dan wel aanvullende Overeenkomst worden afgesloten met JPT Lifestyle.